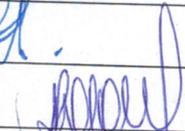
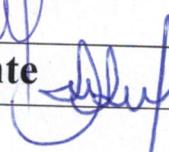
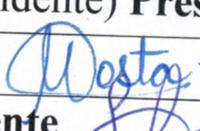
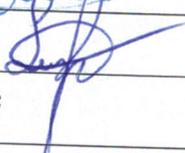
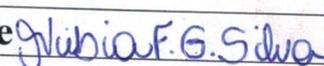
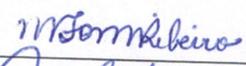
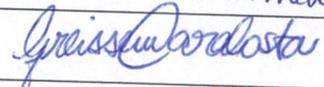
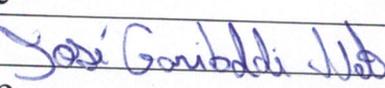
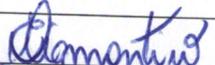


LISTA PRESEÇA REUNIÃO ORDINÁRIA CMAS
15/05/2024 9h ON LINE. (Cons. Titulares e suplentes)

01. Aida Aparecida Lemos (Secretária) Presente	
02. Polyana de Oliveira Tomé (Presidente) Presente	
03. Ana Luísa Batista R. Gonçalves (Vice-Presidente) Presente	
04. Maikon José da Costa (Diretor) Presente	
05. Luís Fernando Faria da Costa (titular) Presente	
06. Patrícia Alessandra Aparecida Oliveira - suplente	
07. Sandra Faria Trigo Rodrigues – titular	
08. Alef Batista Silva - suplente	
09. Dayane Camargos – Titular Presente	
10. Anamar Roseli da Rocha Figueiredo - suplente -	
11. Ana Luísa Batista Rodrigues Gonçalves - titular	
12. Denner Cunha Alves – suplente –	
13. Vânia Rodrigues de Souza Felício – titular	
14. Núbia Florêncio Goulart Silva – suplente Presente	
15. Igor Leandro Cândido - titular	
16. Renata Oliveira Alves- suplente Presente	
17. Aline de Figueiredo - titular	
18. Adriana Vieira Paiva – suplente Presente	
19. Maria Zilma O. Mariano Ribeiro – titular Presente	
20. Greisse Mara Costa – suplente Presente	
21. Francislene N. Camilo da Costa Dias - titular –	
22. Maria de Fatima Faria Rosa - suplente	
23. José Garibaldi Neto- titular Presente	
24. Erlita Aparecida de Oliveira - suplente	
25. Elayne Cristina Diamantino Dipe – titular - Presente	
26. Stefania Honorato Resende - suplente	
27. Vinicius Silva de Oliveira - 	

Ata da Reunião Ordinária do CMAS nº 12/2024. No dia 15 de maio de 2024, às 9h, reuniram-se os Conselheiros Municipais de Assistência Social e civis por videoconferência através da plataforma ZOOM, para deliberarem sobre a pauta apresentada. A Presidente Polyana de Oliveira Tomé cumprimentou os presentes, agradeceu a presença de todos e procedeu a leitura da pauta que foi aprovada por todos os presentes. **1)- Saldo FMAS:** A presidente passou a palavra ao Diretor do Departamento Municipal de Assistência Social, Maikon José da Costa que informou sobre os saldos: FMAS em **30/04/2024** sendo: CONTA: 34678-0 PISO MINEIRO R\$ 31.967,57 (Trinta e um mil, novecentos e sessenta e sete reais e cinquenta e sete centavos), CONTA: 37326-5 BPC ESCOLA R\$ 4.825,02 (Quatro mil, oitocentos e vinte e cinco reais e dois centavos), CONTA: 37329-X IGDBF R\$ 61.810,63 (Sessenta e um mil, oitocentos e dez reais e sessenta e três centavos), CONTA: 37334-6 BLOCO GSUAS FNAS R\$ 27,20 (Vinte e sete reais e vinte centavos), CONTA: 37341-9 BLOCO PSB FNAS, R\$ 48.655,42 (Quarenta e oito mil, seiscentos e cinquenta e cinco reais e quarenta e dois centavos), CONTA: 39730-X BLOCO MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE R\$ 102.240,55 (cento e dois mil, duzentos e quarenta reais e cinquenta e cinco centavos), CONTA: 42544-3 MDS ENTIDADES R\$ 92.750,91 (Noventa e dois mil, setecentos e cinquenta reais e noventa e um centavos), CONTA: 45366-8 IGDBF E IGDPAB AUX. BRASIL R\$ 2.438,94 (Dois mil, quatrocentos e trinta e oito reais e noventa e quatro centavos), CONTA: 47205-0 PROCAD SUAS R\$ 8.433,10 (Oito mil, quatrocentos e trinta e três reais e dez centavos). **2)- RMAs CRAS/CREAS:** O Diretor Maikon José da Costa deu ciência aos RMAs CRAS e CREAS. Ambos foram aprovados por unanimidade, sem dúvidas ou objeções. **3)-** Em seguida com a pauta sobre a Prestação de contas 2023 das parcerias do MROSC, o Diretor Maikon José da Costa explanou que foram entregues as prestações de contas 2023 das OSCs, e que a equipe do MRSCOC analisou e está concluindo os relatórios de prestação de contas para publicação das parcerias firmadas no exercício de 2023 nas redes sociais da Secretaria Municipal de Assistência Social e nas redes e site da prefeitura para transparência e ciência de todos como vem sendo feito anualmente. Destacou que de todas as OSCs, está faltando apenas a prestação de contas da OSC Obras Sociais da Paróquia. O Diretor citou ainda que foi solicitado pela Secretária de Assistência Social, Kátia Regina Faria Costa, que sejam publicadas as devidas Prestações de Contas de 2023 antes do período eleitoral. O conselheiro José Garibaldi Neto questionou quanto à necessidade das especificações dos recursos na publicação, em sua opinião, teriam de ser bem mais detalhados os valores dos repasses financeiros para melhor compreensão da população, para que não haja confusão com os valores divulgados, uma vez que nas divulgações é somado ao valor de repasse

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

financeiro, os valores dos acordos de cooperação e cessão de bens e/ou servidores. Então, o Diretor Maikon tomou nota e disse que passará a sugestão para a equipe do MROSC, ressaltando que como pode ser constatado nas publicações, são divulgados os dados de todas as parcerias, com descrição de cada uma, apontando as parcerias que envolvem pecúnia e quando há ou não acordos de cooperação e detalhando seus valores, além disto, também ressaltou que é divulgado o link de endereço para o portal de transparência do MROSC no site da prefeitura, e que os dados que constam nas publicações são públicos e podem ser acessados por todos os cidadãos, e com isso, conferir todos os detalhes das parcerias, como Planos de Trabalho, Termos de Fomento, Termos de Acordos, e Prestações de Contas. Então os conselheiros aprovaram a publicação por unanimidade, ressaltando a solicitação do conselheiro José Garibaldi Neto em seu voto favorável.

4)- Dando seguimento a reunião, o Diretor de Assistência Social Maikon José da Costa, juntamente com a Presidente do CMAS, Polyana de Oliveira Tomé, e a Secretaria Executiva dos Conselhos Municipais, Aida Aparecida Lemos, explanaram sobre a necessidade da alteração na Portaria nº 97/2023, que dispõe sobre a composição deste conselho, onde haverá substituição de alguns membros da composição governamental e da sociedade civil, devido à pedidos de desligamento do Conselho, que foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes, sendo deferido que logo a nova portaria esteja pronta será disponibilizada nos grupos de WhatsApp e no site da Prefeitura, pela Secretaria Executiva, para conhecimento de todos. **5)-** A respeito dos Planos de Ações 2024 e Relatórios de Atividades 2023 das OSCs, o Diretor Maikon explanou que desde Janeiro de 2024 foram enviados ofícios, e-mails e mensagens para as OSCs, solicitando a documentação com o prazo de 04 meses, vencendo em 30 de Abril de 2024, todas as OSCs enviaram ao Conselho, e a Secretaria Executiva Aida Aparecida Lemos, arquivou e publicou no grupo do CMAS para conhecimento de todos, exceto a OSC Obras Sociais da Paroquia, que até a presente data, não encaminhou a documentação. Neste sentido o Diretor Maikon ressaltou que será enviado um ofício notificando a OSC, quanto a não entrega dos referidos documentos. Com a documentação recolhida, Maikon sugeriu que continuássemos com os mesmos membros da Comissão de Avaliação do ano 2023, uma vez que a formação da comissão levou em conta a formação técnica da equipe, sendo assistentes sociais e/ou estudantes do Curso de Serviço social, frisando também, que a composição é mista, com representantes do poder público e da sociedade civil, sendo eles: Luís Fernando de Faria Costa, Maria Zilma de Oliveira Mariano Ribeiro, Ana Luísa Batista Rodrigues Gonçalves, José Garibaldi Neto, e Elayne Cristina Diamantino, para analisar a documentação apresentada, e ainda a documentação apresentada no pedido de inscrição no

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

CMAS da Associação Piumhiense de Esportes e Karatê – APEK, que através do ofício nº01/2024 encaminhado a este Conselho no dia 24 de Abril de 2024, o que foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. **6)-** No item de nº 06 da Pauta, sobre a solicitação de inscrição no CMAS, da OSC Associação Piumhiense de Esportes e Karatê – APEK, Maikon passou a palavra para o Presidente Vinicius Silva de Oliveira, que apresentou o projeto aos conselheiros, explanou sobre o objetivo do trabalho com as OSCs e do desejo de mostrar a importância do esporte com as crianças e adolescentes, disse ainda que segue aguardando a avaliação da comissão quanto à inscrição no CMAS. Então, a Presidente do CMAS, parabenizou o presidente da APEK, ressaltou que a solicitação será avaliada pela comissão, que em tempo oportuno encaminhará o parecer para este conselho, que em seguida, irá deliberar quanto à inscrição pleiteada em nova reunião ordinária ou extraordinária, para a qual, Vinicius será convidado. Não havendo nada mais a ser tratado, eu, Aida Aparecida Lemos, Secretária Executiva dos Conselhos Municipais, lavrei esta ATA, que, após lida e aprovada pelos presentes, será assinada por todos como registro oficial dos trabalhos realizados na presente data.

Aida Aparecida Lemos; Maikon José da Costa; Dayane Camargos Silva; Nubia Florence Goulart Silva; Blayne Cristina Diamantina Aliphe; Maria Zilma de Oliveira Mariano Ribeiro; Adilson de Saturno Viana Reis; Jacy Luiza B.R. Gonçalves; Luis Fernando L. Costa; Graziela Caralosta; Vinicius Schach Lúcia; José Carlos de...; Polyane de Oliveira Romé; Renata Oliveira Alves Silva